

## **COVID-19 - Didattica A Distanza**

### **Procedura per la consegna ai docenti, alunni e alle famiglie nonché l'eventuale restituzione di tablet, PC portatili e altre attrezzature per la DAD attivata in caso di quarantena obbligatoria e/o chiusura parziale o totale di sedi del CPIA Napoli Città 1.**

Allo scopo di favorire la piena fruizione dell'azione didattica a distanza istituita in conseguenza dell'emergenza sanitaria per la pandemia COVID-19, **CPIA Napoli Città 1** mette a disposizione dei docenti, alunni e alle famiglie gli strumenti necessari per il corretto svolgimento da parte degli studenti.

Al fine di evitare che la consegna e la restituzione di questi materiali siano a loro volte fonte di possibile diffusione del contagio, il DS implementa e attua la seguente procedura:

- 1) Le persone che devono ritirare il materiale (PC, tablet o altro) previo accordo telefonico, vengono convocate ad orari precisi e distanziati di almeno 15-30 minuti, in modo da contingentare i flussi di persone;
- 2) Le persone che si presentano fisicamente al ritiro devono dichiarare di essere esenti da sintomi influenzali e di non essere stati in contatto con persone contagiate o in zone considerate a rischio dall'OMS negli ultimi 14 gg; devono inoltre indossare mascherina di tipo chirurgico (o FFP2 senza valvola o di capacità filtrante analoga o superiore);
- 3) Il personale della scuola che effettua la consegna (personale assistente tecnico), deve essere dotato di mascherina FFP2 senza valvola (o di capacità filtrante analoga o superiore);
- 4) Sulla postazione o in prossimità della stessa deve essere messa in evidenza la presente procedura e tutte le informazioni necessarie a contenere il rischio di eventuale contagio;
- 5) La postazione per la consegna viene allestita su un banco all'esterno, in prossimità dell'ingresso principale dell'Istituto e su questo saranno espletate anche le pratiche burocratiche di consegna;
- 6) Il personale deve sempre mantenersi preferibilmente alla distanza di 1,8m, e in nessun caso a meno di 1,0 m;
- 7) Sul banco di consegna deve essere disponibile un disinfettante per le mani. L'utente deve obbligatoriamente sanificare le mani prima di toccare il materiale (la penna, i documenti di consegna, ecc.). Meglio se usa una penna di sua proprietà.
- 8) Fra una consegna e l'altra il personale addetto del **CPIA Napoli Città 1** dovrà provvedere a sanificare le superfici del banco e degli altri materiali utilizzati dall'utente con soluzione sanificante;
- 9) Per la restituzione dovrà seguire la stessa procedura. In più dovrà essere accuratamente sanificato con soluzione idroalcolica tutto il materiale restituito, prima di riportarlo all'interno dei locali.
- 10) Al termine della giornata tutto il materiale utilizzato deve essere sanificato e riportato all'interno dei locali.

RSPP - Prof. Ing. Vito Russoniello